



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕВАРТОВСКА  
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

П Р И К А З

дд. 08.2019

№ 513

О проведении фестиваля  
ученических проектов «Грани  
познания» в 2019 году

Во исполнение муниципальной программы «Развитие образования города Нижневартовска на 2018-2025 годы и на период до 2030 года», в соответствии с планом работы департамента образования администрации города Нижневартовска на 2019 год, с целью создания условий для поддержки и развития творческой и интеллектуальной одаренности обучающихся, интереса к исследовательской и проектной деятельности

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести фестиваль ученических проектов «Грани познания» среди обучающихся начальных классов общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования города Нижневартовска (далее – фестиваль) в период с 09.09.2019 по 28.09.2019 (заочный этап: 09.09.2019 – 13.09.2019; очный этап: 27.09.2019, 28.09.2019).

2. Утвердить:

2.1. Состав организационного комитета фестиваля согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2.2. Состав жюри фестиваля согласно приложению 2 к настоящему приказу.

2.3. Положение о проведении фестиваля согласно приложению 3 к настоящему приказу.

3. Отделу общего образования департамента образования администрации города (А.Н. Гайфуллина):

3.1. Осуществить координацию организации и проведения фестиваля.

3.2. Довести настоящий приказ до общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования в срок до 26.08.2019.

4. Муниципальному автономному учреждению города Нижневартовска «Центр развития образования» (Е.В. Чаусова):

4.1. Организовать проведение фестиваля в соответствии с положением.

4.2. Осуществить финансирование организации и проведения фестиваля за счет средств, предусмотренных на реализацию пункта 4.1. задачи 4 муниципальной программы «Развитие образования города Нижневартовска на 2018-2025 годы и на период до 2030 года» в 2019 году.

5. Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Средняя школа №15» (С.Г. Князева) создать необходимые условия для проведения фестиваля в соответствии с положением.

6. Рекомендовать руководителям общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования:

6.1. Обеспечить участие обучающихся в фестивале в соответствии с положением.

6.2. Назначить педагогических работников ответственными за обеспечение безопасности жизни и здоровья обучающихся при сопровождении обучающихся в пути до места проведения фестиваля и обратно, в месте проведения фестиваля.

6.3. Направить педагогических работников для работы в составе жюри согласно приложению 2 к настоящему приказу.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора департамента образования администрации города Ю.А. Шитикова.

Директор департамента

Э.В. Игошин

Заместитель директора  
департамента образования администрации города  
 Ю.А. Шитиков  
2019г.

Исполнитель:  
Главный специалист отдела общего образования  
департамента образования администрации города  
 Е.А. Алексеева  
2019 г.

Приказ разослать: в подведомственные общеобразовательные организации и организации дополнительного образования, МАУ г. Нижневартовска «ЦРО».

Приложение 1 к приказу  
департамента образования  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Состав организационного комитета  
фестиваля ученических проектов «Грани познания» среди обучающихся начальных классов  
общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования города  
Нижевартовска в 2019-2020 учебном году

№ п/п	ФИО	Должность
1.	Гайфуллина Алсу Набихановна	Начальник отдела общего образования департамента образования администрации города Нижевартовска
2.	Чаусова Елена Валерьевна	Директор МАУ г. Нижевартовска «Центр развития образования»
3.	Князева Светлана Геннадьевна	Директор МБОУ «Средняя школа №15»
4.	Ануфриева Юлия Сергеевна (по согласованию)	Заместитель директора МБОУ «Средняя школа №15»
5.	Лебедева Ольга Константиновна (по согласованию)	Методист МАУ г. Нижевартовска «Центр развития образования»

Приложение 2 к приказу  
департамента образования  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Состав жюри  
фестиваля ученических проектов «Грани познания» среди обучающихся начальных классов  
общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования города  
Нижевартовска в 2019-2020 учебном году

№ п/п	Ф.И.О. педагога	Занимаемая должность	Образовательная организация
Секция 1			
1.	Садирова Лариса Александровна, председатель жюри	учитель начальных классов	МБОУ «СШ №15»
2.	Гадзева Жанна Викентьевна	учитель начальных классов	МБОУ «СШ №1 имени А.В. Войналовича»
3.	Бондаренко Виктория Васильевна	учитель начальных классов	МБОУ «СШ №5»
4.	Окользина Марианна Валентиновна	учитель начальных классов	МБОУ «СШ №9 с УИОП»
5.	Кралина Ирина Симоновна	учитель начальных классов	МБОУ «СШ №17»
6.	Двойнева Лилия Александровна	учитель начальных классов	МБОУ «СШ №40»
7.	Мурзакова Инна Валерьевна	учитель начальных классов	МБОУ «Лицей №2»
Секция 2			
8.	Золотоверхая Надежда Николаевна, председатель жюри	учитель начальных классов	МБОУ «СШ №18»
9.	Гайдовская Татьяна Петровна	учитель начальных классов	МБОУ «СШ №8»
10.	Шепелева Ольга Григорьевна	учитель начальных классов	МБОУ «СШ №11»
11.	Трищ Галина Юрьевна	заместитель директора по УР, учитель начальных классов	МБОУ «СШ №12»
12.	Садыгова Елена Николаевна	учитель начальных классов	МБОУ «СШ №14»
13.	Антипова Светлана Владимировна	учитель начальных классов	МБОУ «СШ №21»
14.	Игнатьева Лидия Николаевна	учитель начальных классов	МБОУ «СШ №30 с УИОП»
Секция 3			
15.	Султанова Люция Миргасимовна,	заместитель директора	МБОУ «СШ №15»

	председатель жюри			
16.	Кохан Елена Владимировна		учитель классов	начальных МБОУ «СШ №3»
17.	Галабурда Николаевна	Светлана	учитель классов	начальных МБОУ «СШ №5»
18.	Плотникова Вениаминовна	Татьяна	учитель классов	начальных МБОУ «СШ №6»
19.	Матыцына Алексеевна	Лидия	учитель классов	начальных МБОУ «СШ №7»
20.	Кузнецова Александровна	Оксана	учитель классов	начальных МБОУ «СШ №9 с УИОП»
21.	Рудько Галина Григорьевна		заместитель директора МБОУ «СШ №31 с УИП ХЭП»	
Секция 4				
22.	Давлетшина Закариевна, председатель жюри	Наиля	учитель классов	начальных МБОУ «СШ № 30 с УИОП»
23.	Емелина Владимировна	Елена	учитель классов	начальных МБОУ «СШ №18»
24.	Яковенко Николаевна	Татьяна	учитель классов	начальных МБОУ «СШ №22»
25.	Денгизова Мурзаевна	Аминат	учитель классов	начальных МБОУ «НШ №24»
26.	Байрамгулова Ямиловна	Лилия	учитель классов	начальных МБОУ «СШ №25»
27.	Безотосная Петровна	Наталья	учитель классов	начальных МБОУ «СШ №31 с УИП ХЭП»
28.	Модина Любовь Николаевна		учитель классов	начальных МБОУ «СШ №43»
Секция 5				
29.	Рубцова Геннадьевна, председатель жюри	Наталья	заместитель директора по УР МБОУ «СШ №10»	
30.	Муратова Викторовна	Марина	учитель классов	начальных МБОУ «СШ №2- многопрофильная им. Е.И. Куропаткина»
31.	Сережкина Алексеевна	Надежда	заместитель директора по УВР МБОУ «СШ №6»	
32.	Аляева Елена Валерьевна		учитель классов	начальных МБОУ «СШ №7»
33.	Мельникова Георгиевна	Елена	учитель классов	начальных МБОУ «СШ №14»
34.	Иванова Васильевна	Светлана	учитель	МБОУ «СШ №15» МБОУ «СШ №15»
35.	Мельниченко Васильевна	Галина	учитель классов	начальных МБОУ «Гимназия №1»
Секция 6				
36.	Голященкова Гульнара		учитель	начальных МБОУ «СШ №21»

	Равхатовна, председатель жюри	классов	
37.	Гусарова Татьяна Васильевна	педагог-организатор	МБОУ «СШ №1 имени А.В. Войналовича»
38.	Киямова Зульфира Билаловна	учитель начальных классов	МБОУ «СШ №2- многопрофильная им. Е.И. Куропаткина»
39.	Чертова Наталья Вячеславовна	учитель начальных классов	МБОУ «СШ №11»
40.	Чистоедова Светлана Викторовна	учитель начальных классов	МБОУ «СШ №19»
41.	Слепова Ольга Ивановна	учитель начальных классов	МБОУ «СШ №29»
42.	Жукова Оксана Феодосьевна	учитель начальных классов	МБОУ «Лицей №2»

Положение о  
проведении фестиваля ученических проектов «Грани познания» среди обучающихся  
начальных классов общеобразовательных организаций и организаций дополнительного  
образования города Нижневартовска в 2019-2020 учебном году

## I. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет: цель, задачи, категорию участников, функции, права и обязанности организаторов и жюри, сроки и условия проведения фестиваля ученических проектов «Грани познания» в 2019-2020 учебном году (далее – фестиваль), а также критерии оценки проектов, подведение итогов, призовой фонд и награждение участников фестиваля.

1.2. Фестиваль проводится в рамках муниципальной программы «Развитие образования города Нижневартовска на 2018-2025 годы и на период до 2030 года» на 2019 год.

1.3. Организаторами фестиваля являются муниципальное автономное учреждение города Нижневартовска «Центр развития образования» (далее МАУ г. Нижневартовска «ЦРО»), муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №15» (далее – МБОУ «Средняя школа №15»).

1.4. Координацию организации и проведения фестиваля осуществляет департамент образования администрации города Нижневартовска (далее – департамент образования).

1.5. Место проведения фестиваля МБОУ «Средняя школа №15» по адресу: г. Нижневартовск, ул. Спортивная, 21.

1.6. Информационное сопровождение фестиваля осуществляется на портале системы образования города Нижневартовска (<http://edu-nv.ru>).

## II. Цель и задачи фестиваля

2.1. Цель: создание условий для поддержки и развития творческой и интеллектуальной одаренности обучающихся общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования города Нижневартовска.

2.2. Задачи:

- выявление и развитие у обучающихся интереса к исследовательской и проектной деятельности;
- формирование ключевых компетенций и мотивации к практическому применению предметных знаний;
- поощрение учащихся, авторов лучших проектных работ.

## III. Участники фестиваля

3.1. В фестивале принимают участие обучающиеся 2-х, 3-х, 4-х классов общеобразовательных организаций, организаций дополнительного образования, подведомственных департаменту образования (далее – обучающиеся).

3.2. Для участия в фестивале принимаются авторские проекты обучающихся как индивидуального, так и группового исполнения (от двух до пяти авторов), выполненные под руководством педагогов (не более трех руководителей).

3.3. Выдвижение обучающихся для участия в фестивале осуществляется общеобразовательными организациями и организациями дополнительного образования, подведомственными департаменту образования (далее – образовательные организации).

3.4. Количество авторских проектов обучающихся от одной образовательной организации для участия в заочном этапе фестиваля не ограничивается.

#### **IV. Организационный комитет фестиваля**

4.1. Для организации и проведения фестиваля создается организационный комитет (далее – оргкомитет), в состав которого входят представители департамента образования, МАУ г. Нижневартовска «ЦРО», МБОУ «Средняя школа №15». Состав оргкомитета утверждается приказом департамента образования.

4.2. Функции оргкомитета фестиваля:

- информирует образовательные организации, членов жюри о сроках, месте проведения заочного и очного этапов фестиваля, графике защиты проектов на очном этапе фестиваля;
- консультирует руководителей проектов по вопросам участия обучающихся в фестивале;
- принимает и рассматривает заявки, пакеты документов для участия обучающихся в заочном этапе фестиваля;
- формирует списки участников заочного этапа фестиваля;
- организует работу жюри заочного и очного этапов фестиваля;
- информирует образовательные организации о результатах заочного этапа, приглашает обучающихся для участия в очном этапе фестиваля;
- на основании протоколов жюри направляет рейтинговые списки в департамент образования для утверждения лауреатов и номинантов фестиваля приказом департамента образования;
- организует и проводит церемонию награждения обучающихся по итогам очного этапа фестиваля;
- готовит материалы о проведении фестиваля и его итогах для размещения на портале «Система образования города Нижневартовска» (<http://edu-nv.ru>).

4.3. Права оргкомитета фестиваля:

4.3.1. Выбирать форму проведения фестиваля.

4.3.2. Отклонять заявку образовательной организации на участие обучающихся в фестивале при несоблюдении пункта 6.2. настоящего положения.

Информация об отклонении заявки на участие в фестивале обучающихся направляется в образовательную организацию письмом МАУ г. Нижневартовска «ЦРО» в течение трех рабочих дней после рассмотрения пакета документов и материалов с мотивированным отказом.

4.3.3. Использовать проекты в некоммерческих целях с обязательной ссылкой на автора(ов).

4.4. Оргкомитет фестиваля не несет ответственности за нарушение участниками фестиваля авторских прав и/или иных прав третьих лиц.

4.5. Обязанности оргкомитета:

- создавать равные условия для всех участников фестиваля;
- обеспечивать гласность проведения фестиваля;
- соблюдать настоящее положение.

#### **V. Жюри фестиваля**

5.1. Жюри фестиваля является коллегиальным органом, действующим на общественных началах.

5.2. В состав жюри фестиваля входят руководящие и педагогические работники образовательных организаций, подведомственных департаменту образования, представители общественности (по согласованию). Состав жюри фестиваля формируется в каждой секции. Работу жюри в каждой секции возглавляет председатель жюри. Состав жюри фестиваля утверждается приказом департамента образования.

5.3. При выборе кандидатур в состав жюри фестиваля учитывают их опыт педагогической работы с одаренными детьми, организации исследовательской и проектной деятельности с обучающимися, работы в составах жюри, экспертных комиссий различных конкурсных мероприятий в сфере образования.

5.4. Заседание жюри считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 50% от общего числа его членов.

5.5. Решения жюри принимаются открытым голосованием простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. При голосовании мнение членов жюри выражается словами «за» или «против». При равном количестве голосов, голос председателя является решающим.

5.6. Результаты фестиваля, утвержденные жюри в протоколе, являются окончательными и пересмотру не подлежат.

5.7. Обязанности членов жюри:

- оценивают, представленные на заочный этап фестиваля проекты обучающихся, согласно критериям в соответствии с пунктом 7.1 настоящего положения;
- определяют участников, прошедших в очный этап фестиваля в каждой возрастной группе;
- оценивают публичную защиту проектов обучающихся на очном этапе фестиваля согласно критериям в соответствии с пунктом 7.2 настоящего положения;
- заполняют и подписывают экспертные листы заочного и очного этапов фестиваля;
- определяют рейтинг участников по итогам заочного и очного этапов фестиваля;
- определяют лауреатов, номинантов фестиваля в каждой секции в каждой возрастной группе по итогам очного этапа фестиваля;
- знакомятся с содержанием протоколов, подписывают их по итогам заочного и очного этапов фестиваля.
- лично присутствуют на всех заседаниях жюри;
- соблюдают настоящее положение;
- добросовестно исполняют возложенные на жюри обязанности;
- при отсутствии на заседании председателя жюри его функции выполняет один из членов жюри, выбранный на заседании.

5.8. Права членов жюри:

- задавать вопросы обучающимся по итогам публичной защиты проекта на очном этапе фестиваля с целью уточнения и расширения представлений о содержании и результативности проекта;
- выступать на заседании жюри с оценкой, анализом рассматриваемых проектов обучающихся;
- направлять председателю жюри предложения по оптимизации работы жюри и фестиваля.

5.9. Член жюри не имеет права оценивать проекты обучающихся, представленные образовательной организацией, в которой он работает.

5.10. Обязанности председателя жюри фестиваля:

- координирует работу жюри во время фестиваля;

- лично присутствует на заседании жюри;
  - ведет заседание жюри;
  - оценивает проекты и выступления обучающихся согласно критериям оценивания в соответствии с пунктами 7.1, 7.2 настоящего положения;
  - формирует рейтинговые списки участников заочного и очного этапов фестиваля на основании экспертных листов членов жюри;
  - оформляет и подписывает протоколы заседаний жюри по итогам заочного и очного этапов фестиваля;
  - направляет в оргкомитет протоколы по итогам заочного и очного этапов фестиваля;
  - соблюдает настоящее положение и обеспечивает соблюдение всеми членами жюри настоящего положения;
  - добросовестно исполняет возложенные на председателя жюри обязанности.
- 5.11. Права председателя жюри фестиваля:
- имеет решающий голос при равенстве голосов по определению участников очного этапа фестиваля, лауреатов, номинантов фестиваля;
  - направлять в оргкомитет предложения по оптимизации работы жюри и фестиваля.

## **VI. Сроки и условия проведения фестиваля**

6.1. Фестиваль проводится в период с 09 сентября 2019 года по 28 сентября 2019 года в два этапа:

- I этап заочный – с 09 сентября по 13 сентября 2019 года (прием заявок и проектов обучающихся, оценка проектов, определение участников очного этапа фестиваля);
- II этап очный – 27, 28 сентября 2019 года (открытие очного этапа фестиваля, публичная защита обучающимися проектов, участие обучающихся в интеллектуально-творческой игре «Фестивальная карусель», закрытие фестиваля, награждение).

6.2. Образовательная организация, выдвигающая обучающихся для участия в фестивале, направляет в оргкомитет фестиваля в МБОУ «Средняя школа №15» по адресу: ул. Спортивная, д. 21, кабинет № 7 (младший корпус) на бумажном и электронном носителях (на адрес [granipoznanija@bk.ru](mailto:granipoznanija@bk.ru)) следующие документы и материалы:

- с 09.09.2019 по 11.09.2019 – заявку на участие обучающихся в фестивале согласно приложению 1 к настоящему положению;
- с 09.09.2019 по 11.09.2019 – проекты обучающихся, оформленные в соответствии с требованиями, изложенными в приложении 2 к настоящему положению.

6.3. Оргкомитет осуществляет приемку документов и материалов, представленных образовательной организацией для участия обучающихся в заочном этапе фестиваля, и их проверку на наличие полного пакета документов и материалов. По итогам проверки оргкомитет формирует список участников, допущенных к участию в заочном этапе фестиваля.

6.4. Руководитель образовательной организации несет ответственность за достоверность представленной в заявке информации и персональных данных участников фестиваля.

6.5. Жюри фестиваля с 12.09.2019 по 13.09.2019 осуществляет оценку проектов на заочном этапе фестиваля, подводит итоги заочного этапа.

6.6. На заочном этапе фестиваля формируется шесть секций:

- Секция №1: 2 классы;
- Секция №2: 2 классы;
- Секция №3: 3 классы;
- Секция №4: 3 классы;
- Секция №5: 4 классы;

- Секция №6: 4 классы.

6.7. На заочном этапе фестиваля деление на секции осуществляется пропорционально в каждой возрастной группе.

6.8. Результаты оценки проектов обучающихся по итогам заочного этапа фестиваля оформляются в протоколах жюри в каждой секции и доводятся оргкомитетом до сведения участников фестиваля информационным письмом, направляемым в образовательные организации.

6.9. По итогам заочного этапа в каждой возрастной группе формируется рейтинг участников, выстроенный по количеству набранных баллов в порядке убывания:

- 2 классы (секции №1-2);
- 3 классы (секции №3-4);
- 4 классы (секции №5-6).

6.10. Для участия в очном этапе фестиваля устанавливается квота (60 проектов).

6.11. На основании рейтинга заочного этапа в каждой возрастной группе определяются участники очного этапа фестиваля:

- 20 проектов для обучающихся 2-х классов (первая – двадцатая позиция в рейтинге);
- 20 проектов для обучающихся 3-х классов (первая – двадцатая позиция в рейтинге);
- 20 проектов для обучающихся 4-х классов (первая – двадцатая позиция в рейтинге).

6.12. Результаты заочного этапа фестиваля не учитываются в очном этапе фестиваля.

6.13. На очном этапе фестиваля публичная защита проектов проходит в шести секциях.

6.14. На очном этапе фестиваля в каждой секции проходит защита 10 проектов.

6.15. На очном этапе деление на секции в каждой возрастной группе осуществляется делением списка участников очного этапа на две части по 10 проектов:

- Секция №1: 2 классы (первая – десятая позиция в списке участников очного этапа);
- Секция №2: 2 классы (одиннадцатая – двадцатая позиция в списке участников очного этапа);
- Секция №3: 3 классы (первая – десятая позиция в списке участников очного этапа);
- Секция №4: 3 классы (одиннадцатая – двадцатая позиция в списке участников очного этапа);
- Секция №5: 4 классы (первая – десятая позиция в списке участников очного этапа);
- Секция №6: 4 классы (одиннадцатая – двадцатая позиция в списке участников очного этапа).

6.16. Во время работы секций обучающиеся публично представляют свои проекты членам жюри фестиваля и другим участниками. Публичная защита проекта может сопровождаться демонстрацией материалов, иллюстрирующих выполненную работу, с использованием слайдовой презентации. Регламент публичной защиты проекта на очном этапе фестиваля – 7 минут, ответы на вопросы жюри – 3 минуты.

6.17. В каждой секции формируется рейтинг участников очного этапа, выстроенный по количеству набранных баллов в порядке убывания, определяются лауреаты и номинанты фестиваля.

6.18. Результаты оценки проектов обучающихся по итогам очного этапа фестиваля оформляются в протоколах жюри в каждой секции, списки лауреатов и номинантов фестиваля направляются в департамент образования для утверждения приказом департамента образования.

6.19. В рамках фестиваля проводится интеллектуально-творческая игра «Фестивальная карусель», в которой обучающиеся выполняют задания на 7 творческих станциях.

## VII. Критерии оценки

#### 7.1. Критерии оценки проектов на заочном этапе фестиваля:

- соответствие проекта требованиям к оформлению проектов обучающихся согласно приложение 2 к настоящему положению – 5 б.;
  - соответствие темы проекта его содержанию – 5 б.;
  - соответствие содержания проекта, выводов поставленным целям и задачам, средствам их реализации и достигнутым результатам – 5 б.;
  - наличие описания области применения результатов проекта – 5 б.;
  - наличие «продукта» проектной деятельности – 5 б.;
  - практическое значение результатов проектной деятельности – 5 б.;
- Всего максимальное возможное количество баллов – 30 б.

#### 7.2. Критерии оценки публичной защиты проекта на очном этапе фестиваля:

- целостность композиции публичной защиты (полнота представления в ней структуры, содержания, результатов исследовательской (проектной) работы) – 5 б.;
  - актуальность проблемы, четкость ее обоснования – 5 б.;
  - практическое значение результатов исследовательской (проектной) работы – 5 б.;
  - культура речи, манера держаться перед аудиторией – 5 б.;
  - использование наглядных средств – 5 б.;
  - полнота и аргументированность ответов на вопросы – 5 б.;
  - соблюдение регламента публичной защиты – 5 б.
- Всего максимальное возможное количество баллов – 35 б.

### **VIII. Подведение итогов фестиваля**

8.1. По итогам очного этапа фестиваля в каждой секции определяются лучшие проекты, авторам которых присуждаются звания:

- лауреат 1 степени (1 позиция в рейтинге) (6 проектов);
- лауреат 2 степени (2 позиция в рейтинге) (6 проектов);
- лауреат 3 степени (3 позиция в рейтинге) (6 проектов);
- номинант (4, 5 позиции в рейтинге) (12 проектов);

8.2. Жюри фестиваля в каждой секции для номинантов присваивают одну из номинаций:

- «За глубину изучения вопроса»;
- «За плодотворное сотрудничество с руководителем проекта (работу в команде)»;
- «За прикладную значимость работы»;
- «За оригинальность презентации проекта»;
- «За лучшее дизайнерское решение»;
- «За актуальность разработки».

8.3. Список лауреатов, номинантов фестиваля утверждается приказом департамента образования и доводится до сведения образовательных организаций.

8.4. Информация об итогах фестиваля размещается на портале «Система образования города Нижневартовска» (<http://edu-nv.ru>) в течение 10 дней после окончания фестиваля.

### **IX. Призовой фонд и награждение участников фестиваля**

8.1. Призовой фонд фестиваля формируется за счет средств, предусмотренных на реализацию муниципальной программы «Развитие образования города Нижневартовска на 2018-2025 годы и на период до 2030 года» на 2019 год и используется исключительно:

8.1.1. на награждение обучающихся по итогам публичной защиты проектов на очном этапе фестиваля:

- дипломами лауреатов (1, 2, 3 степени);
- дипломами номинантов;
- 8.1.1. на награждение лауреатов ценными подарками (книгами);
- 8.1.2. на награждение дипломами всех участников очного этапа фестиваля за участие в интеллектуально-творческой игре «Фестивальная карусель»;
- 8.1.3. на вручение участникам очного этапа фестиваля, не ставшими лауреатами и номинантами, дипломов участников фестиваля.

Приложение 1 к положению о проведении  
фестиваля ученических проектов «Грани  
познания»

Заявка  
на участие в фестивале ученических проектов «Грани познания»  
в 2019-2020 учебном году

Наименование образовательной организации (полностью)	Фамилия, имя, отчество обучающегося/обучающихся (полностью)	Класс	Тема проекта	Фамилия, имя, отчество руководителя/руководителей проекта, должность, место работы

Администрация образовательной организации подтверждает:

1. Обучающийся, его родители (законные представители) ознакомлены с положением о проведении фестиваля ученических проектов «Грани познания».
2. Родители (законные представители) дают согласие на использование, обработку и передачу третьим лицам МБОУ «Средняя школа №15» персональных данных участника фестиваля.

Приложение 2 к положению о проведении  
фестиваля ученических проектов «Грани  
познания»

Требования к оформлению проектов обучающихся, участников фестиваля ученических  
проектов «Грани познания» в 2019-2020 учебном году

1. К участию в фестивале допускаются ученические проекты, выполненные обучающимися 2-х, 3-х, 4-х классов общеобразовательных организаций, организаций дополнительного образования, подведомственных департаменту образования администрации города Нижневартовска.

2. Проект оформляется в двух экземплярах в печатном виде – один экземпляр представляется на заочный этап фестиваля, второй экземпляр участник использует во время выступления на очном этапе фестиваля.

3. Общие требования к структуре проекта.

- титульный лист;
- тема проекта;
- аннотация (включая цели, задачи проекта);
- описание содержания проекта, области применения результатов проекта,
- выводы по итогам реализации проекта.

4. Требования к оформлению текста проекта.

Весь текст выполняется на стандартных страницах белой бумаги формата А4.

Текст печатается ярким шрифтом (размер шрифта – №14). Весь материал должен быть хорошо читаемым, страницы пронумерованы.

5. На титульном листе указываются:

- название фестиваля;
- тема проекта;
- сведения об авторе (авторах): фамилия, имя и отчество (полностью), образовательная организация, класс;
- сведения о руководителе проекта: фамилия, имя и отчество (полностью), должность, место работы.